

Số: 8/TB-THLT

Long Tân, ngày 01 tháng 8 năm 2024

**THÔNG BÁO****Về việc tuyển dụng viên chức năm 2024 của Trường Tiểu học Long Tân**

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 27/2012/QĐ-UBND ngày 05/4/2012 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đồng Nai ban hành quy định quản lý và phân cấp thẩm quyền quản lý công chức, viên chức các cơ quan, ban, ngành và đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban Nhân dân tỉnh, Ủy ban Nhân dân cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 5153/QĐ-UBND ngày 26/7/2024 của UBND huyện Nhơn Trạch về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức của các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập trực thuộc UBND huyện Nhơn Trạch năm học 2024-2025 của Trường TH Long Tân. Trên nhu cầu tuyển dụng viên chức, Trường TH Long Tân thông báo về việc tuyển dụng viên chức năm 2024-2025, cụ thể như sau:

**I. ĐIỀU KIỆN, NHU CẦU TUYỂN DỤNG**

**1. Điều kiện tuyển dụng:** người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật, không phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập.

**2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

## 2. Nhu cầu tuyển dụng:

| ST T | Vị trí việc làm  | Số lượng tuyển dụng | Chức danh nghề nghiệp |            | Trình độ   |           |   |
|------|------------------|---------------------|-----------------------|------------|--|-----------|---|
|      |                  |                     | Hạng                  | Mã số      | Chuyên môn   | Ngoại ngữ | Tin học   |
| 1.   | GV dạy tiếng Anh | 1                   | III                   | V.07.03.29 | Cử nhân sư phạm Tiếng Anh trở lên hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho gv tiểu học |           | Có khả năng ứng dụng CNTT trong thực hiện các nhiệm vụ của GV tiểu học hạng III |

Trong đó:

(2): Căn cứ về danh mục khung vị trí việc làm quy định tại:

Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 của Bộ Giáo dục Đào tạo hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập.

(4), (5), (6), (7), (8): Căn cứ Văn bản quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp chuyên ngành, cụ thể như sau:

- Thông tư 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập.

- Thông tư số 77/2019/TT-BTC ngày 11/11/2019 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.

- Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/06/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư; Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV/ngày 11/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.

**3. Hình thức tuyển dụng:** xét tuyển.

## II. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG:

### 1. Hình thức xét tuyển:

a) Vòng 1:

- Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông



tin điện tử hoặc công thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

- Chậm nhất là 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức thi vòng 2.

b) Vòng 2:

- Hình thức: Phỏng vấn hoặc thực hành

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị); thời gian thi thực hành do người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng quyết định căn cứ vào tính chất, đặc điểm hoạt động nghề nghiệp của vị trí việc làm cần tuyển.

- Điểm phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn hoặc thực hành.

c) Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển: Căn cứ Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ, quy định người trúng tuyển trong kỳ thi xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

## 2. Đối tượng thuộc diện ưu tiên trong xét tuyển:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm xét tuyển tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng kí ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm xét tuyển tại vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm xét tuyển tại vòng 2.

- Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều 5 Nghị định 115/NĐ-CP của Chính phủ thì chỉ được cộng điểm cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

**3. Hình thức đăng ký dự tuyển:** người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu đính kèm).

### III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong ngày, từ thứ 2 đến thứ 6 giờ hành chính từ ngày **02/8/2024** đến hết ngày **01/9/2024**.

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Văn phòng Trường Tiểu học Long Tân, huyện Nhơn Trạch - Địa chỉ ấp Bình Phú - xã Long Tân, huyện Nhơn Trạch, tỉnh Đồng Nai.

3. Lệ phí tuyển dụng: Áp dụng thực hiện theo mức lệ phí quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính.

4. Danh sách người đủ điều kiện dự tuyển sẽ được niêm yết công khai tại trường Tiểu học Long Tân - Nhơn Trạch dự kiến kể từ ngày **06/9/2024**.

5. Địa điểm tổ chức tuyển dụng: Trường Tiểu học Long Tân, huyện Nhơn Trạch.

6. Điện thoại liên hệ: Mọi phản ánh, thắc mắc vui lòng liên hệ trực tiếp Cô Đoàn Thị Doanh Tuyết – Hiệu trưởng – Số điện thoại: 0797006123 trong giờ hành chính để được hướng dẫn chi tiết.

Trường Tiểu học Long Tân thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024 để người dự tuyển được biết và thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- Trung tâm VH, TT&TT huyện (Tổ Truyền thanh);
- Trang thông tin điện tử Huyện Nhơn Trạch;
- Hội đồng trường TH Long Tân;
- Các bộ phận chuyên môn;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Đoàn Thị Doanh Tuyết**