

Số: 85 /TB-TTPVHCC

Nhon Trạch, ngày 27 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức “Dịch vụ công lưu động” hỗ trợ người dân thực hiện thủ tục hành chính tại khu phố Phú Thạnh ngày 31/10/2026

Căn cứ Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 25/8/2026 của Ủy ban nhân dân phường Nhơn Trạch về việc triển khai mô hình “Dịch vụ công lưu động” hỗ trợ người dân thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn phường Nhơn Trạch.

Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Nhơn Trạch thông báo tổ chức đợt triển khai “Dịch vụ công lưu động” tại khu phố **Phú Thạnh** như sau:

1. Thời gian thực hiện

Thứ Bảy, ngày 31/10/2026, từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút. Các cơ quan, đơn vị, lực lượng tham gia có mặt trước 07 giờ 30 phút để chuẩn bị.

2. Địa điểm tổ chức

Nhà văn hóa Khu phố Phú Thạnh, phường Nhơn Trạch (*trụ sở Trung tâm VH TT - HTCD xã Phú Thạnh cũ*).

3. Đối tượng phục vụ

Tổ chức, cá nhân có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến và sử dụng các tiện ích số trên địa bàn phường Nhơn Trạch; ưu tiên hỗ trợ người có công với cách mạng, người cao tuổi, người khuyết tật, hộ nghèo, hộ cận nghèo, đồng bào dân tộc thiểu số và người gặp khó khăn trong tiếp cận công nghệ số.

4. Nội dung hỗ trợ

- Hướng dẫn đăng ký, sử dụng tài khoản trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.
- Hướng dẫn đăng ký, kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID theo quy định. Trường hợp cần đăng ký tài khoản định danh điện tử mức 2, hướng dẫn người dân thực hiện tại Công an phường Nhơn Trạch.
- Hướng dẫn, hỗ trợ người dân thao tác, hoàn thiện và nộp hồ sơ trực tuyến đối với các thủ tục hành chính đủ điều kiện trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; ưu tiên thao tác trên thiết bị của người dân để người dân có thể tự thực hiện ở những lần sau.
- Hướng dẫn thanh toán trực tuyến phí, lệ phí và các nghĩa vụ tài chính khác (nếu có) theo quy định.

- Hướng dẫn tra cứu tình trạng giải quyết hồ sơ; sử dụng kết quả giải quyết TTHC điện tử, bản sao điện tử.

- Hướng dẫn thực hiện dịch vụ công trực tuyến đối với các thủ tục thuộc các lĩnh vực như: tư pháp - hộ tịch, chứng thực, người có công, bảo trợ xã hội, hộ kinh doanh, đất đai và các lĩnh vực khác thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã, cũng như các dịch vụ công trực tuyến khác được cung cấp theo quy định.

- Hướng dẫn số hóa thành phần hồ sơ, chụp/scan giấy tờ và đính kèm hồ sơ điện tử khi thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

- Hỗ trợ người dân, hộ kinh doanh sử dụng các nền tảng, ứng dụng số và tiện ích số có liên quan trực tiếp đến việc thực hiện thủ tục hành chính và giao dịch với cơ quan nhà nước (nếu có nhu cầu).

- Bảo hiểm xã hội: hướng dẫn, hỗ trợ các nội dung về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế; cài đặt, sử dụng VssID; tích hợp thông tin bảo hiểm xã hội, thẻ bảo hiểm y tế trên VNeID và các nội dung thuộc phạm vi phụ trách của BHXH cơ sở Nhơn Trạch.

- Thuế: hướng dẫn, hỗ trợ người dân, hộ kinh doanh kê khai, nộp thuế trực tuyến (trong đó có thuế sử dụng đất phi nông nghiệp); cài đặt, sử dụng eTax Mobile và các nội dung thuộc phạm vi phụ trách của Thuế cơ sở 5 tỉnh Đồng Nai.

- Điện lực: hướng dẫn, hỗ trợ người dân tra cứu thông tin, sử dụng các dịch vụ điện trực tuyến, thanh toán tiền điện không dùng tiền mặt và các nội dung thuộc phạm vi phụ trách của Điện lực Nhơn Trạch.

Lưu ý: Việc hỗ trợ tại điểm lưu động tập trung vào hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện thủ tục hành chính và dịch vụ công trực tuyến. Hồ sơ được người dân nộp thành công trên Cổng Dịch vụ công quốc gia được tiếp nhận, xử lý theo quy trình điện tử và thẩm quyền của cơ quan giải quyết. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường vẫn duy trì hoạt động tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ bình thường tại trụ sở trong thời gian tổ chức đợt lưu động. Việc hướng dẫn, hỗ trợ tại điểm lưu động được thực hiện miễn phí. Phí, lệ phí và nghĩa vụ tài chính (nếu có) do người dân tự thanh toán qua kênh thanh toán trực tuyến theo quy định; cán bộ, công chức và lực lượng hỗ trợ không thu, không nhận thanh toán hộ bất kỳ khoản tiền nào của người dân.

Người dân tự nhập mật khẩu, mã xác thực (OTP) khi thao tác trên tài khoản cá nhân. Cán bộ, công chức và lực lượng hỗ trợ không yêu cầu người dân cung cấp mật khẩu, mã OTP; không ghi chép, sao lưu, giữ lại hình ảnh giấy tờ, thông tin cá nhân của người dân ngoài phạm vi cần thiết để nộp hồ sơ; đối với thiết bị của Trung tâm, phải đăng xuất tài khoản và xóa dữ liệu tạm ngay sau khi hoàn thành hỗ trợ.

5. Thành phần tham gia

- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường chủ trì;

- Thành phần phối hợp: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường; Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Phòng Văn hóa - Xã hội; Đoàn Thanh niên phường; Trưởng khu phố Phú Thạnh; Tổ công nghệ số cộng đồng khu phố Phú Thạnh; BHXH cơ sở Nhơn Trạch; Điện lực Nhơn Trạch; Thuế cơ sở 5 tỉnh Đồng Nai và các đơn vị có liên quan.

6. Phân công, đề nghị phối hợp thực hiện

- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường: chủ trì điều phối chung; chuẩn bị nhân sự, máy tính và thiết bị phục vụ hướng dẫn dịch vụ công trực tuyến; phân công đầu mối tiếp nhận, phân luồng nhu cầu; bố trí khu vực ưu tiên cho người cao tuổi, người khuyết tật, người có công; chuẩn bị thiết bị phát wifi dự phòng; bảo đảm việc sử dụng thiết bị của Trung tâm và xử lý dữ liệu trong quá trình hỗ trợ theo quy định về bảo vệ thông tin, dữ liệu cá nhân.

- Trưởng khu phố Phú Thạnh: phối hợp chuẩn bị địa điểm, bàn ghế, nguồn điện, kết nối internet; thông báo rộng rãi thời gian, địa điểm và nội dung hỗ trợ; vận động người dân có nhu cầu tham gia và chủ động chuẩn bị giấy tờ cần thiết. Phối hợp với Thuế cơ sở 5 tỉnh Đồng Nai thông tin đến các hộ có nghĩa vụ kê khai, nộp thuế sử dụng đất phi nông nghiệp để tham gia được hướng dẫn tại điểm lưu động. Bố trí người phụ trách thu thuế phi nông nghiệp trên địa bàn.

- Tổ công nghệ số cộng đồng, Đoàn Thanh niên và lực lượng phối hợp tại khu phố: hỗ trợ đón tiếp, phân luồng, hướng dẫn thao tác số cơ bản và hỗ trợ người dân trong quá trình thực hiện theo sự điều phối của Trung tâm.

- Công an phường: cử cán bộ hướng dẫn, hỗ trợ các nội dung về định danh điện tử, VNeID, cư trú thuộc phạm vi phụ trách; phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự tại điểm tổ chức.

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường: phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân trên địa bàn khu phố tham gia.

- Các cơ quan, đơn vị chuyên môn tham gia: chủ động bố trí nhân sự đúng chuyên môn; trực tiếp tư vấn, hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền của từng cơ quan, đơn vị; chuẩn bị tài liệu, mã QR, ứng dụng hoặc phương tiện cần thiết để hỗ trợ người dân.

- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp: phối hợp thông tin, tuyên truyền trước thời gian tổ chức; viết tin, bài và ghi nhận hoạt động để đăng trên Trang Thông tin điện tử của phường.

- Đề nghị người dân khi tham gia mang theo Căn cước/Căn cước công dân, điện thoại thông minh có kết nối internet, tài khoản VNeID (nếu có) và nhớ mật khẩu đăng nhập, số điện thoại chính chủ đang sử dụng để nhận mã OTP và các giấy tờ liên quan đến nội dung cần được hỗ trợ. Đối với nội dung thuế, bảo hiểm xã hội, điện lực, đề nghị mang theo thông tin hoặc giấy tờ liên quan để thuận tiện tra cứu, hướng dẫn.

- Đầu mối liên hệ: Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Nhơn Trạch, ông Nguyễn Mạnh Cường, điện thoại: 0933.713.952; ông Nguyễn Chí Thanh, điện thoại: 0909.430.062.

Trong quá trình triển khai, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Trung tâm Phục vụ hành chính công phường để tổng hợp, xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo Chủ tịch UBND phường xem xét, chỉ đạo.

Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Nhơn Trạch trân trọng thông báo để các cơ quan, đơn vị, khu phố Phú Thạnh và Nhân dân biết, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, các P.CT UBND phường (b/c);
- UB MTTQVN phường (phối hợp);
- Đoàn Thanh niên phường (phối hợp);
- BHXH cơ sở Nhơn Trạch (phối hợp);
- Điện lực Nhơn Trạch (phối hợp);
- Thuế cơ sở 5 tỉnh Đồng Nai (phối hợp);
- Công an phường (phối hợp);
- Trung tâm DVTH (phối hợp);
- VP HĐND và UBND phường (phối hợp);
- Phòng: KTHTĐT; VHXH (phối hợp);
- Trường khu phố Phú Thạnh (phối hợp);
- Tổ CNS cộng đồng KP Phú Thạnh (phối hợp);
- Niêm yết tại trụ sở, trang TTĐT phường;
- CBCCVC, NV làm việc tại Trung tâm;
- Lưu: VT, HCC_(NMC).

GIÁM ĐỐC



Phạm Phú Lê Long