

Số: 13 /TB-UBND

Nhon Trạch, ngày 07 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân tháng 7 năm 2025
của Chủ tịch UBND xã

Căn cứ điểm d Khoản 2, Điều 15 Luật Tiếp công dân năm 2013, Kết luận 439-KL/TU ngày ngày 18/7/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh (Khoá XI) tại Hội nghị lần thứ 12; Văn bản số 1572-CV/BDTVTU ngày 30/5/2024 của Ban Dân vận Tỉnh, triển khai mô hình “Buổi sáng với Nhân dân” của chính quyền các cấp trên địa bàn tỉnh Đồng Nai; Lịch làm việc của cơ quan hành chính Nhà nước năm 2025, UBND xã Nhon Trạch thông báo Lịch tiếp công dân định kỳ tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch UBND xã như sau:

1. Tiếp công dân định kỳ:

Lịch tiếp công dân cụ thể:

THÁNG	THỨ, NGÀY	THÀNH PHẦN THAM DỰ
7	Thứ Sáu, ngày 11/7/2025	- Chủ tịch UBND xã; - Văn phòng HĐND và UBND xã; - Phòng Kinh tế; - Phòng Văn hoá - Xã hội.
	Thứ sáu, ngày 18/7/2025	
	Thứ sáu, ngày 25/7/2025	
	Thứ năm, ngày 31/7/2025	

Thời gian: Theo giờ làm việc của cơ quan hành chính Nhà nước

Địa điểm: Trụ sở Tiếp công dân xã (Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Nhon Trạch – Lầu 1) ấp Xóm Hố, xã Nhon Trạch, tỉnh Đồng Nai. ĐT: 035.6205950).

2. Tiếp công dân đột xuất:

Ngoài tiếp công dân định kỳ, Chủ tịch UBND xã thực hiện tiếp công dân đột xuất đối với các trường hợp quy định tại Khoản 3, Điều 18 Luật Tiếp công dân (*Các vụ việc gay gắt, phức tạp, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ý kiến của các cơ quan, tổ chức, đơn vị còn khác nhau; Vụ việc nếu không chỉ đạo, xem xét kịp thời có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng hoặc có thể dẫn đến hủy hoại tài sản của Nhà nước, của tập thể, xâm hại đến tính mạng, tài sản của nhân dân, ảnh hưởng đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội*).

Thời gian, lịch tiếp công dân đột xuất (nếu có) do Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo cụ thể trên cơ sở ý kiến thống nhất của Chủ tịch UBND xã.

Địa điểm: Trụ sở Tiếp công dân xã (Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Nhon Trạch – Lầu 1) ấp Xóm Hố, xã Nhon Trạch, tỉnh Đồng Nai.

3. Tiếp công dân theo mô hình “Buổi sáng với Nhân dân”:

Định kỳ hàng tuần, (từ thứ Hai đến thứ Sáu), Chủ tịch UBND xã tổ chức tiếp công dân từ 7 giờ 30 phút đến 8 giờ 30 phút (trừ trường hợp có công tác đột xuất) nhằm giải quyết những thắc mắc, bức xúc của Nhân dân.

4. Phân công thực hiện:

- Văn phòng HĐND và UBND xã căn cứ Lịch công tác và Lịch tiếp công dân để bố trí lịch công tác tuần của Chủ tịch UBND xã phù hợp. Trường hợp thời gian, lịch tiếp công dân (định kỳ và đột xuất) của Chủ tịch UBND xã trùng với lịch công tác đột xuất khác mà Chủ tịch UBND xã không thể vắng mặt thì Chủ tịch UBND xã ủy quyền, phân công một Phó Chủ tịch UBND xã thực hiện tiếp công dân thay Chủ tịch UBND xã theo lịch đã thông báo.

- Văn phòng HĐND và UBND xã có trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ cho việc tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã; yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan cử người cùng tham dự buổi tiếp khi cần thiết; phân công cán bộ, công chức ghi chép biên bản, cập nhật sổ tiếp công dân của lãnh đạo, tham mưu Thông báo kết luận nội dung tiếp công dân để các đơn vị, địa phương, tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện.

- Phòng Kinh tế, Phòng Văn hoá - Xã hội có trách nhiệm phân công lãnh đạo cùng tham dự buổi tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã.

- Các cơ quan thẩm quyền liên quan nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, báo cáo nội dung vụ việc, cử người cùng tham dự buổi tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã khi có yêu cầu.

- Công an xã Nhơn Trạch lập kế hoạch bảo vệ an ninh, trật tự, phục vụ tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã.

- Phòng Văn hóa - Xã hội đăng thông báo lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã trên cổng thông tin điện tử xã Nhơn Trạch.

Chủ tịch UBND xã thông báo đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức cùng toàn thể nhân dân trong xã được biết, thực hiện. /

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban tiếp công dân tỉnh;
- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Chánh, PCVP HĐND và UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy; UBKTĐU;
- Các Ban đảng;
- Các cơ quan thuộc xã;
- Công an xã Nhơn Trạch;
- Phòng Văn hoá - Xã hội;
- Lưu: VT, VP_(Thảo).

CHỦ TỊCH



Lư Thành Nam