

Số: /KH-UBND

Nhơn Trạch, ngày tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Nhơn Trạch

Thực hiện Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 được sửa đổi, bổ sung năm 2020, 2025; Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính; Nghị định số 68/2025/NĐ-CP ngày 18 tháng 3 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2021/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định số 190/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung theo Nghị định số 68/2025/NĐ-CP ngày 18 tháng 3 năm 2025 của Chính phủ và Nghị định số 120/2021/NĐ-CP ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ; Nghị định số 189/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ;

Thực hiện Nghị định số 19/2020/NĐ-CP ngày 12 tháng 02 năm 2020 của Chính phủ về kiểm tra, xử lý kỷ luật trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 93/2025/NĐ-CP ngày 26 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ; Thông tư số 20/2025/TT-BTP ngày 06 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 19/2020/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Kế hoạch số 232/KH-UBND ngày 30/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về thực hiện công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Để tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã, Chủ tịch ủy ban nhân dân xã Nhơn Trạch ban hành Kế hoạch công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026 trên địa bàn xã cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo quy định của Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 được sửa đổi, bổ sung năm 2020, 2025 và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành.

b) Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực cho cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân nhằm nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã.

c) Thu thập, phân loại, thống kê tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh để tổng hợp, đánh giá, đề xuất Chủ tịch UBND xã chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

2. Yêu cầu

a) Công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính phải được thường xuyên, toàn diện, đúng quy định.

b) Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức trong công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

c) Xác định rõ nội dung thực hiện và trách nhiệm của các cơ quan chuyên môn, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật, xây dựng, hoàn thiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

Tiếp tục tổ chức quán triệt, triển khai có hiệu quả Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 (được sửa đổi, bổ sung năm 2020, 2025); các văn bản quy định chi tiết hướng dẫn thi hành Luật và các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

Đánh giá kết quả thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính và các văn bản quy định chi tiết thi hành; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

b) Xây dựng, hoàn thiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

- Xây dựng Quyết định ban hành Quy chế phối hợp quản lý nhà nước trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý I/2026.

Nghiên cứu, rà soát, tham mưu Ủy ban nhân dân xã ban hành văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã và các văn bản pháp luật liên quan (nếu có).

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan và đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2026.

2. Tổ chức phổ biến, hướng dẫn, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về pháp luật xử lý vi phạm hành chính thuộc phạm vi quản lý của địa phương

a) Tiếp tục tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Xử lý vi phạm hành chính, các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành, các văn bản quy định về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực đến tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã thông qua các hình thức phù hợp với từng đối tượng cụ thể để nâng cao nhận thức, ý thức tuân thủ pháp luật, ngăn ngừa, hạn chế các hành vi vi phạm hành chính.

b) Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ về xử lý vi phạm hành chính do UBND tỉnh tổ chức nhằm nâng cao kỹ năng áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan chuyên môn và đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Trong quý III-IV/2026.

3. Thực hiện kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Chủ động tổ chức kiểm tra tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính thuộc phạm vi, lĩnh vực quản lý; phối hợp Sở Tư pháp và các cơ quan liên quan kiểm tra tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính khi có yêu cầu.

Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực: Bảo hiểm xã hội; an ninh trật tự, an toàn xã hội; phòng, chống tệ nạn xã hội; phòng cháy, chữa cháy; cứu nạn, cứu hộ; phòng chống bạo lực gia đình và áp dụng các biện pháp xử lý hành chính.

b) Nội dung kiểm tra

Thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 19/2020/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 93/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

c) Phương thức kiểm tra

- Kiểm tra định kỳ, theo chuyên đề hoặc theo lĩnh vực: Thực hiện theo Kế hoạch kiểm tra năm 2026.
- Kiểm tra đột xuất: Căn cứ tình hình thực tế khi có một trong các căn cứ quy định tại khoản 2 Điều 5 Nghị định 19/2020/NĐ-CP.

d) Thời gian thực hiện: Quý II-III/2026.

4. Bảo đảm cơ sở vật chất, kiện toàn tổ chức, bố trí nguồn lực để triển khai việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

Bảo đảm cơ sở vật chất, kiện toàn tổ chức, bố trí đầy đủ, kịp thời nguồn lực cần thiết để triển khai thực hiện hiệu quả việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên đại bàn.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng ban chuyên môn, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Các cơ quan chuyên môn và đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý, định kỳ hàng năm và báo cáo chuyên đề, đột xuất (nếu có) về Văn phòng HĐND và UBND xã để tổng hợp báo cáo Sở Tư pháp. Nội dung báo cáo theo quy định tại Điều 35 Nghị định số 118/2021/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 68/2025/ND-CP và Thông tư số 01/2023/TT-BTP ngày 16 tháng 01 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 19/2025/TT-BTP và các văn bản khác có liên quan và theo hướng dẫn của Sở Tư pháp.

b) Các cơ quan chuyên môn và đơn vị có liên quan theo dõi, tổng hợp báo cáo kết quả thi hành các Quyết định xử phạt vi phạm hành chính do Chủ tịch UBND xã ban hành được giao tổ chức thực hiện và tổng hợp vào báo cáo năm của cơ quan, đơn vị, báo cáo năm công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý theo hướng dẫn của Văn phòng HĐND và UBND xã và gửi về Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã để tổng hợp, tham mưu Chủ tịch UBND xã báo cáo UBND tỉnh.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí bảo đảm cho công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính được bố trí trong dự toán ngân sách hàng năm của địa phương. Việc lập dự toán, phân bổ, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí được thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành và các văn bản quy định việc thu, nộp, nội dung chi, mức chi thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan chuyên môn, đơn vị có liên quan thuộc xã trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo nội dung Kế hoạch này.

b) Tổng hợp, tham mưu Chủ tịch UBND xã báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026 để báo cáo UBND tỉnh theo quy định. Trong phạm vi thẩm quyền, báo cáo các nội dung quy định tại khoản

2; các điểm a, c, d, đ và k khoản 3 Điều 35 Nghị định số 118/2021/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 68/2025/NĐ-CP của Chính phủ. Thực hiện các nhiệm vụ thông kê về xử lý vi phạm hành chính trong phạm vi quản lý của xã.

c) Rà soát, đề xuất UBND xã kiến nghị cơ quan có thẩm quyền nghiên cứu, xử lý các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn trong quá trình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

2. Các cơ quan chuyên môn và đơn vị thuộc UBND xã

a) Căn cứ nội dung Kế hoạch này và theo chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức thực hiện công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính các ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý; các cơ quan chuyên môn và đơn vị có liên quan triển khai thực hiện có hiệu quả, phù hợp với chức năng nhiệm vụ của mình.

b) Phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch. Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026 trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của mình về Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã để tổng hợp, báo cáo UBND xã theo quy định.

c) Trong quá trình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, nếu phát hiện các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn thì báo cáo về UBND xã (*thông qua Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã*) để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền nghiên cứu, xử lý.

d) Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ quản lý theo ngành, lĩnh vực triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo nội dung Kế hoạch này.

Chủ tịch UBND xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc xã nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan chuyên môn, đơn vị, cá nhân có liên quan phản ánh về Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã để kịp thời tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c)
- Sở Tư pháp (b/c);
- TT.ĐU; TT.HĐND;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Chánh, PCVP.HĐND và UBND xã;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc xã;
- Lưu: VT.VP (Thảo).

CHỦ TỊCH

Lư Thành Nam

